

## Organizační řád školy

### Část č. 5 – Školní řád – Práva a povinnosti zákonných zástupců

|                                                                                      |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Čj.:                                                                                 |                |
| Dne:                                                                                 | 5. června 2025 |
| Platnost ode dne:                                                                    | 5. června 2025 |
| Tato směrnici nahrazuje Vnitřní řád školní jídelny - výdejny platný od 4. září 2023. |                |

## KODEX KOMUNIKACE MEZI UČITELI<sup>1</sup> A ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

Komunikace mezi rodinou a školou je založena na vzájemné **důvěře, partnerství a respektu**. Pro úspěšný posun dítěte je nezbytná **funkční spolupráce** rodiny a školy. Cílem společné komunikace a spolupráce je vždy **prospěch a rozvoj dítěte**.

- Zákonný zástupce respektuje učitele jako odborníka ve své profesi, uznává jeho rozhodovací kompetence v oblastech, za které z titulu své profese zodpovídá. Každý učitel má **individuální styl práce**, který je v souladu s **principy této školy** a v souladu se školním vzdělávacím **programem**. Učitel s tímto svým učebním stylem zákonné zástupce seznámí.
- Učitel respektuje zákonné zástupce jako osobu, která **své dítě dobře zná a zodpovídá za ně**. Zákonný zástupce může po předchozí domluvě vstupovat do procesu výchovy a vzdělávání ve škole a zúčastnit se vyučování.
- Konkrétní **pravidla komunikace** si nastaví jednotliví učitelé individuálně a zákonné zástupce s nimi seznámí. Zákonný zástupce tato pravidla respektuje, především pracovní dobu učitele.
- Při **řešení problémových situací** se zákonný zástupce nejprve obrací na učitele, kterého se řešení problému týká, poté případně na třídního učitele. Týká-li se daná situace **žáka, je u takového jednání žák také přítomen**. Pokud zákonní zástupci vnímají, že se situace neřeší dostatečně rychle a kompetentně, obrátí se na vedení školy. Nikdy bychom však my dospělí neměli svou nespokojenost s řešením situace zmiňovat před dítětem. Takové jednání je velkou překážkou při dalším vzdělávacím a výchovném působení.
- Pokud se zákonný zástupce a učitel potřebují sejit, domluví se na osobní schůzce a **předem** se obeznámí s **důvodem takového setkání**. V době výuky se učitelé věnují vzdělávání dětí, nemohou proto komunikovat se zákonnými zástupci, kteří přijdou do školy bez předchozí domluvy. Dalším pracovním povinností se věnují i v době před vyučováním, po vyučování a během přestávek.
- Učitel i zákonný zástupce udržují formální a zdvořilý **způsob komunikace**, komunikují otevřeně popisným jazykem, s respektem. Do takové komunikace nepatří ponižování, zesměšňování, urážení nebo napadání. Obě strany svým jednáním přispívají k pozitivní atmosféře ve škole.

**Dveře do školy jsou pro vás otevřené. Rádi vás uvidíme.**

<sup>1</sup> Pro přehlednost a zjednodušení textu je využívána mužská podoba pojmů a je tím myšlena i varianta ženského rodu, např. žák/žákyně, učitel/učitelka, zákonný zástupce/zákonná zástupkyně.

## PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- Zákonní zástupci dbají na přípravu žáků do školy, pravidelně **kontrolují jejich školní práci – oceňují úspěchy** a pomáhají dítěti odstranit příčiny neúspěchu.
- Zákonní zástupci zajistí, aby žáci přicházeli do školy na vyučování a školní akce **zdraví, včas a správně vybaveni**.
- Na požádání pedagogických pracovníků školy jsou zákonní zástupci **povinni dostavit se do školy**.
- Nepřítomnost žáka ve škole a na školních aktivitách omlouvají zákonní zástupci **prostřednictvím elektronické žákovské knížky co nejdříve – nejpozději do 3 dnů od začátku absence**.
- **Uvolnění žáka z vyučování v průběhu dne je možné pouze na základě písemné žádosti** zákonných zástupců. Nepřítomnost musí být po příchodu žáka omluvena v elektronické žákovské knížce.
- **O předem známé absenci informuje zákonný zástupce třídního učitele** písemně prostřednictvím elektronické žákovské knížky.
- Zákonní zástupci dbají na to, aby dítě v době své nepřítomnosti udržovalo kontakt se školou a **doplňovalo zameškané učivo**.
- Pokud dítě svévolně poškodí majetek školy, žáků, učitelů či jiných osob, hradí škodu zákonný zástupce zakoupením nové pomůcky, knihy, učebnice nebo uhrazením opravy.
- Zákonní zástupci mají právo být **voleni do Školské rady** či se zúčastnit jednání Školské rady a jejím prostřednictvím uplatňovat své připomínky a návrhy. Školská rada zastupuje zákonné zástupce při jednání s vedením školy.

**Děkujeme vám, že dodržujete práva a povinnosti zákonných zástupců a vedete svoje děti k dodržování žákovského školního řádu naší školy.**

Mgr. Jan KORDA  
ředitel školy