

Základní škola a mateřská škola Petra Strozziho, Praha 8, Za Invalidovnou 3	
4b. Vnitřní řád školní jídelny	
Vypracovala:	Mgr. Petra Jehnová, ředitelka školy Kateřina Hammerbauerová, vedoucí ŠJ
Směrnice nabývá platnosti a účinnosti dne:	21.1.2022

- Každý žák má možnost stravovat se ve školní jídelně ZŠ na základě řádně vyplněné a podepsané přihlášky ke stravování. Strávník obdrží evidenční číslo, které bude variabilním symbolem pro platbu stravného po dobu docházky do školní jídelny.
Každý strávník si musí zakoupit čip v hodnotě 100,-Kč
- Školní stravování se řídí výživovými normami. Strava je určena k okamžité spotřebě.
- Poskytování školního stravování mezi dvěma subjekty je upraveno smlouvami, které konkrétně vymezují rozsah služeb, výši fin. normativu, výši věcné režie, zisk.
- Školní jídelna zajišťuje také stravování zaměstnanců školy.
Stravování nemůže být poskytováno zaměstnancům v době jejich nepřítomnosti ve škole.
- Přihlašování obědů zajišťuje vedoucí školní jídelny Kateřina Hammerbauerová,
tel./záznamník: 284 812 087, email jidelna@zs-strozziho.cz
Od 1. dne v měsíci není možné bez zaplacení obědovat.

Cena oběda se řídí finančními normativy odstupňovanými podle věku strávníků (č. vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování). V úvahu se bere dosažený věk v daném školním roce (tj. do 31.8.).

skupina	Věk (roky)	Cena (Kč)- fin.normativ	22 dní x normativ v Kč
1	MŠ celodenní	40 (přesnídávka 8, oběd 22, svačina 7, pitný režim 3)	880
2	MŠ celodenní -7 let	43 (přesnídávka 8, oběd 25, svačina 7, pitný režim 3)	946
3	7 – 10 let	29	638
4	11 – 14 let	31	682
5	15 let a více	32	704
6	Cizí strávníci	80	1760

Možnost výběru ze dvou jídel, možno objednat vždy obden dopředu přes internet a na počítači ve školní jídelně. V případě neobjednání je automaticky zvolen oběd č.1

- Při odběru jídla se strávník prokazuje kartou, čipem. Při zapomenutí karty, čipu je nutné vyzvednout náhradní stravenku u vedoucí školní jídelny. Při opakovaném zapomenutí karty, čipu a po předchozím upozornění bude oběd vydán po 13.45 hod. Ztrátu karty, čipu strávník neprodleně nahlásí v kanceláři vedoucí školní jídelny a zakoupí nový čip (100,-Kč) stejně jako v případě zničení karty, čipu.
- Způsob platby:
- převodem na účet školní jídelny /preferujeme trvalý příkaz, splatný do 18. dne předešlého měsíce/ - informace jsou uvedeny na složence nebo je obdrží rodiče při přihlašování u vedoucí školní jídelny.

Platbu je nutné do 28. dne v měsíci potvrdit e-mailem nebo odevzdat ved. školní jídelny potvrzení písemně (např. na ústřížek složanky – datum platby a podpis rodiče).

- složenkou - dítě obdrží složenkou každý měsíc (týden před splatností), nutno předložit doklad o zaplacení do 28. dne každého měsíce.

Po dohodě s vedoucí ŠJ, lze platit v hotovosti. Pokud nebudou platby uskutečňovány opakovaně včas, bude strávník po předchozím písemném /e-mail/ upozornění vyloučen ze školního stravování.

8. č.ú.: **107-1145560257/0100**
9. Vyúčtování plateb se u všech strážníků provádí každý měsíc. U platby trvalým příkazem se přeplatek vrací vždy na konci školního roku.
Ukončení stravování strážníka nutno nahlásit neprodleně vedoucí školní jídelny domluvit si případné vrácení přeplatku.
V případě, že strážník nevyužívá služeb školního stravování déle než 1 rok, je vyřazen ze seznamu strážníků.
10. Výdejní doba obědů je od 11.00 do 11.30 hod. pro cizí strážníky u vyhrazených stolů
11.45 do 14.00 hod. pro žáky
11. Oběd je možné odhlásit telefonicky nebo e-mailem u vedoucí školní jídelny den předem do 14.00 hod., v případě náhlého onemocnění a ve výjimečných případech do 8.00 hod. v den nepřítomnosti. V případě konání výletu, školní akce, školy v přírodě apod. nelze odhlásit v den konání akce ani den předem. viz. bod č. 13.
12. V případě konání předem plánované školní akce /pro 15 a více žáků/ je nutné organizátorem školní akce nahlásit počet žáků, kteří se nebudou stravovat, 8 pracovních dnů předem a obědy odhlásit nejlépe hromadně organizátor akce nebo strážníci sami.
13. Strážník má možnost přídavku přílohy.
14. Je zakázáno vynášení nezabalených zákusků a mléčných výrobků /jogurty apod./ z budovy jídelny.
15. **V době neplánované nepřítomnosti (nemoc apod.) má žák nárok na stravování pouze první den nepřítomnosti.** Oběd se vydává **od 11.00 do 11.30** hodin na talíři a osoba, která si oběd vyzvedává, si ho přemístí do vlastní nádoby.
16. **Pokud není provoz ŠJ přerušen, mohou si žáci a zaměstnanci školy v distanční výuce odebrat obědy za dotovanou cenu. Obědy jsou vydávány podle aktuálních hygienických a protiepidemických podmínek (oběd si může vyzvednout pouze osoba, která nevykazuje známky nemoci, není v karanténě, v izolaci a se nesetkala s nemocnou osobou).**
Oběd je vydán na talíři a osoba, která si oběd vyzvedává, si ho přemístí do vlastní nádoby.
Obědy jsou vydávány v době od 11.00 do 11.30 hodin.
17. Žáci 1.stupně přichází na oběd v doprovodu vyučujícího, tašky odkládají na vyhrazená místa a v jídelně se chovají ukázněně. Žáci při čekání na oběd i při stolování dbají pokynů dozírajícího pracovníka školní jídelny. Po skončení oběda uklidí použité nádoby na místo k tomu určené a neprodleně opouští budovu jídelny.
U výdejního okénka je zakázáno používat mobilní telefony.
18. Pokud strážník soustavně svým chováním ohrožuje bezpečnost /z hlediska hygieny nebo fyzickým chováním/ ostatních strážníků, bude se moci stravovat pouze v době od 13.45 do 14.00.
19. Po domluvě s vedoucí ŠJ možnost zajistit individuální stravování – alergie .
20. Do školní jídelny mají povolen vstup pouze přihlášení strážníci.
21. **Pro cizí strážníky jsou obědy vydávány od 11.00 do 11.30 hodin**, na talíř a následně si ho cizí strážník musí přendat do vlastní nádoby. Strážník nesmí být nemocný, v karanténě, v izolaci nebo se nesetkal s nemocnou osobou.
22. Tento řád je závazný pro všechny strážníky.

V Praze
21.1.2022

Kateřina Hammerbauerová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Petra Jehnová
ředitelka školy